



COMUNE DI CASTELDELFINO

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza Dao Bernardo ec Piazza Municipio, 2 - CAP 12020 - Tel 0175.95126 - Fax 0175.956921

Codice Fiscale e Partita IVA: 00524040045

www.comune.casteldelfino.cn.it

Email: comune.casteldelfino@multiwire.net PEC: casteldelfino@cert.ruparpiemonte.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.13

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO TIRENNALE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE PER IL TRIENNIO 2021/2023**

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventisette**, del mese di **marzo** alle ore 12:00 nella solita sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente T.U.E.L. approvato con Legge 18.08.2000 n. 267, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
ANELLO Alberto	Sindaco	SÌ
ALLAIS Davide	Vice sindaco	GIUST.
BERNARDI Olga	Assessore	SÌ
Totale Presenti:		2
Totale Assenti:		1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **RABINO dott.ssa Roberta**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **ANELLO Alberto** nella sua qualità di Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

→ la legge 06.11.2012, n. 190, avente per oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, ha previsto che le singole Amministrazioni, su proposta del Responsabile della Prevenzione della corruzione provvedano all’adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e lo aggiornino annualmente, “a scorrimento”, entro il 31 gennaio di ciascun anno;

→ il D.lgs. 14.3.2013, n. 33, e successive modifiche ed integrazioni, ha previsto precisi obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

→ il D.lgs. 8.4.2013, n. 39, ha dettato “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

→ il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, ha approvato il codice di comportamento dei pubblici dipendenti;

→ il Dipartimento della Funzione Pubblica ha elaborato il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dall’ANAC (ex CIVIT) in data 11/9/2013;

→ l’Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC – rispettivamente in data 28/10/2015 con Determinazione n. 12, in data 3/8/2016 con Determinazione n. 831, in data 22/11/2017 con Deliberazione n.1208 ha provveduto ad aggiornare il PNA 2015 – 2016 - 2017;

→ il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 (cd. “FOIA Freedom of Information Act”) ha apportato la Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di Prevenzione della Corruzione pubblicità e Trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

→ l’Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC – da ultimo, in data 13 novembre 2019 ha approvato la Deliberazione n. 1064 con oggetto: “Aggiornamento 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione”;

Rilevato che, come previsto dalle disposizioni in materia, ed in particolare a seguito della deliberazione Anac n. 1064 del 13.11.2019, occorre procedere all’aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;

Dato atto che per il corrente anno, a causa dell’emergenza sanitaria tutt’ora in corso, il termine per l’anno 2021 per l’approvazione del piano di prevenzione della corruzione è stato rinviato al 31.03.2021;

Preso atto inoltre che non sono pervenuti agli atti contributi per l’aggiornamento del piano da parte dei cittadini interessati o altri portatori di interesse;

Vista la proposta di Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 – 2023 predisposta e presentata dal Segretario Comunale pro-tempore quale Responsabile per la prevenzione della corruzione e dell’illegalità e per l’attuazione del principio di trasparenza;

Preso atto delle principali modifiche apportate, che riguardano in particolare:

-alcuni aggiornamenti nella parte generale, in aderenza alle nuove indicazioni dettate dall’ANAC con la Deliberazione n. 1064/2019;

- nel contesto esterno per attualizzarlo;

- il riferimento al Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati”;

- approfondimenti in materia di privacy;

Dato atto che le attività derivanti dall’attuazione della legge n. 190/2012 risultano strettamente connesse all’attuazione del Piano delle performance, sia sotto l’aspetto della performance organizzativa che individuale;

Ritenuto di condividere la proposta del Piano Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza) 2021 – 2023 presentata dal Segretario e, conseguentemente, di approvarlo come da allegato;

Dato atto che il Piano Anticorruzione comprende anche il Programma triennale per l’integrità e la trasparenza che ne costituisce una sezione;

Visto l'art. 48 del T.U delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, di cui al D.lgs. 18.08.200 nr. 267, sulle competenze attribuite alla Giunta Comunale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario comunale espresso ai sensi dell'art. 49 D.lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) Di approvare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e relativi allegati per il triennio 2021–2022-2023, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale con i relativi allegati;
- 2) Di dare atto che tutti i Responsabili di P.O. ed i dipendenti sono tenuti a dare attuazione agli adempimenti di loro rispettiva competenza previsti dal Piano (PTPCT) e dalle normative in materia di anticorruzione;
- 3) Di disporre l'adempimento delle azioni previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e precisamente la pubblicazione in forma permanente sul sito internet istituzionale dell'Ente in apposita sottosezione all'interno di quella denominata "Amministrazione Trasparente".

Inoltre, la Giunta comunale, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace sin da subito, per il 2021, il piano anticorruzione, data la rilevanza della materia trattata, con ulteriore votazione all'unanimità;

D E L I B E R A

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL).

Letto, approvato e sottoscritto
IL SINDACO
F.to: ANELLO Alberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: RABINO dott.ssa Roberta

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell' art. 49, 1^a comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 o pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
Regolarità tecnica	FAVOREVOLE	27/03/2021	Rabino dott.ssa Roberta	

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 del D.Lgs. 267/2000)

Contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio del Comune la presente è trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: RABINO dott.ssa Roberta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 01/10/2021 al 16/10/2021 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Casteldelfino, li 01/10/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: RABINO dott.ssa Roberta

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

ATTO DIVENUTO ESECUTIVO IN DATA _____

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

IL SEGRETARIO COMUNALE
RABINO dott.ssa Roberta

E' copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla Legge.

Casteldelfino, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
RABINO dott.ssa Roberta